

## SU-MØDEREFERATER

### SU-DAGSORDEN OG REFERATER

#### AF PUNKET FREMGÅR DET:

- Hvad drejer det sig om
- Hvem har bragt det op
- Hvad er målet
- Hvor er kompetencen

#### HVILKEN MÅDE BEHANDLES PUNKET PÅ:

- Til orientering
- Til drøftelse
- Til beslutning

#### DET GODE REFERAT OPLYSER:

- Hvad man er enig om
- Hvem der skal gøre det
- Hvornår det skal gøres

#### HVORDAN KAN JERES SU-REFERAT:

- Fastholde linjen i SU-arbejde?
- Sætte handling i gang?
- Sikre information til alle?
- Blive klart og let forståeligt?
- Fremstå som interessant og engagerende?
- Blive synligt for alle?
- Tydeliggøre jeres beslutninger?
- Synliggøre tidsplan på det besluttede?

